



Ethische code

Datum: 7 januari 2021

Status: Finaal

Ethische code

Samengevat kiest FOS voor een economisch en sociaal bestel waar de mens centraal staat, met respect voor ieders fundamentele rechten, inclusief arbeids- en gezondheidsrechten.

Volgende principes staan centraal:

1. Respect voor iedere persoon
2. Integer zijn
3. Verantwoordelijkheid

Als werknemers engageren we ons in om deze te volgen in ons dagelijks werk.

Deze code herneemt niet de elementen die reeds gedekt worden door de wet (in het bijzonder het arbeidsrecht), behalve voor die waar FOS extra aandacht op wil vestigen.

1. Respect

Zowel binnen FOS als in het programma dat we uitvoeren gaan we op een respectvolle manier met elkaar om. **Respect** betekent het aanvaarden van ieders eigenheid, wat wil zeggen dat de principes van **non-discriminatie** en **gendergelijkheid** voor ons van uitermate belang zijn. Ieder individu is gelijkwaardig. We werken namelijk binnen een globale en multiculturele context, waarbij diversiteit een pluspunt is voor iedere samenleving, ook de onze. Iedere discriminatie op basis van afkomst, huidskleur, nationaliteit, gender, seksuele geaardheid, geboorte, leeftijd, religie, politieke en filosofische overtuiging, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, taal, sociale achtergrond, zwangerschap, is dus uit den boze. We streven een **maximale toegang** van de doelgroep tot onze interventies na.

Ook binnen onze programma's helpen we het respect voor de **fundamentele arbeids- en gezondheidsrechten** van onze doelgroepen af te dwingen. In België proberen we onze achterban te informeren over de **globale** connectie tussen (on)gelijkheid hier en in andere landen.

Onze programma's worden opgesteld vanuit de **noden van de doelgroep** en hun gemeenschappen. Daarin wordt de **autonomie van de partners** die deze doelgroepen vertegenwoordigen gerespecteerd.

Onze medewerkers in België en in andere landen **vermijden elke vorm van uitbuiting** of niet respecteren van de integriteit van andere personen. We onthouden ons van het aangaan of accepteren van seksuele relaties, ontering en uitbuiting in ruil voor geld, tewerkstelling, goederen of diensten

In elke actie vermijden we ook zoveel mogelijk om de gezondheid van onszelf en die van anderen in gevaar te brengen.

2. Integer zijn

FOS respecteert de **privacy** van alle werknemers en partners. Maar het (politiek of ander) gedrag, de activiteiten of relaties buiten de professionele kring mogen op geen enkele manier een invloed hebben op het **waardig, objectief en loyaal uitvoeren van de opdracht**. Elke

betrokkene zorgt ervoor om elke situatie van mogelijke **persoonlijke belangenvermenging te vermijden** en deze zeker niet actief op te zoeken, zodat we onze opdracht (bijvoorbeeld aankoop, rekrutering, toekennen van subsidies, samenwerkingsverbanden en projecten) op een onpartijdige en objectieve manier kunnen uitvoeren. Met persoonlijk belang bedoelen we ook elke vorm van belang voor familieleden, kennissen, vrienden, eigen organisaties of firma's, politieke of andere relaties.

3. Verantwoordelijkheid

Verantwoordelijkheid is een taak van elke individuele werknemer. Iedereen neemt ten volle zijn/haar verantwoordelijkheid op in alle activiteiten op alle niveaus. Integriteitskwesties worden gemeld aan de bevoegde personen en/of voorgelegd aan de raadgever integriteit.

Elkeen kan maar verantwoordelijkheid nemen als hij/zij beschikt over de nodige en correcte informatie over de opdracht. Aangezien we dagelijks beslissingen nemen op basis van informatie beschikbaar binnen FOS, is het van groot belang dat **we beschikken over de juiste informatie om werk af te leveren van hoogstaande kwaliteit**. We updaten onze professionele kennis en vaardigheden en we ontwikkelen onze professionele competenties. De informatie waarover we beschikken gebruiken we steeds op een gepaste manier en indien nodig confidentieel. We ondernemen zelf geen acties om informatie die niet voor ons bestemd is te bekomen.

Onze **diensthoofden** betrekken de werknemers op een **open en transparante manier** binnen de mogelijkheden van de organisatie om het werk correct en goed uit te voeren. Daartoe voorzien ze de werknemers van de nodige middelen, informatie, competenties en verantwoordelijkheden.

FOS ondersteunt de **partnerorganisaties** op een professionele manier. Ze worden op regelmatige basis geïnformeerd over het beleid en de missie en de te bereiken doelen.

Bij **externe communicatie** vermijden we elke vorm van stigmatisering of negatieve stereotypering. Officiële standpunten en officiële verklaringen in naam van FOS worden enkel afgelegd door daartoe geautoriseerde werknemers.

Iedereen bij FOS gaat **verantwoord om met de financiële middelen** van de organisatie. FOS heeft procedures met betrekking tot uitgaven en handtekenbevoegdheid. Alle betrokkenen leven deze na.

Geschenken mogen nooit enige schijn van invloed hebben op mogelijke besluitvorming. Om onpartijdigheid te garanderen is het verboden om geschenken gerelateerd aan de opdracht te geven of te ontvangen. Uitzondering hierop zijn kleine attenties naar aanleiding van bijvoorbeeld deelname aan debatten en voordrachten.

FOS staat steekpenningen niet toe. Met steekpenningen bedoelen we niet officiële betalingen om (administratieve) processen te bespoedigen.

FOS aanvaardt sponsoring en giften van bedrijven. Hier kan van afgeweken worden indien de organisatie oordeelt dat het beleid en de praktijk van het (moeder)bedrijf strijdig is met de doelstellingen en kernactiviteiten van FOS of het publieke imago en de reputatie van FOS erdoor bedreigd wordt.

FOS streeft een **duurzame organisatie** na, zowel op het hoofdkantoor in Brussel, in de lokale kantoren als in de programma's met de partnerorganisaties.