

**Integriteit: ethische code reizen voor deelnemers**

Contact: thibaud.dezyn@fos.ngo

Datum: 8/09/2023

Status: definitief

TOEPASSINGSGEBIED

Deze ethische gedragscode wordt voorgelegd aan alle deelnemers van (dienst)reizen, missies en (werk)bezoeken aan partnerorganisaties van FOS in landen waar FOS actief is. Het gaat hierbij om zowel reizen georganiseerd door FOS als met medewerking van FOS (met inbegrip van alle FOS – kantoren). Op deze manier zorgen we samen voor een veilige werk- en reisomgeving voor FOS-medewerkers, deelnemers en bezochte organisaties.

Deze gedragscode is van toepassing op alle vergaderingen, evenementen, acties of activiteiten die georganiseerd worden in het kader van, tijdens en na de reis.

ETHISCHE CODE

FOS verzet zich tegen alle vormen van intimidatie, discriminatie en geweld. Binnen FOS en bij activiteiten georganiseerd of begeleid door FOS is er geen plaats voor verbale of non – verbale opmerkingen of handelingen van seksistische, intimiderende, discriminerende of racistische aard. FOS neemt op deze manier een beschermende houding aan tegenover de lokale bevolking en partnermedewerkers, en vermijdt mogelijke daden van uitbuiting, schendingen van de integriteit van de persoon of machtsmisbruik.

Meer concreet gaat de deelnemer akkoord met volgende bepalingen:

1. Medereizigers, medewerkers van (partner)organisaties en FOS, alsook de rest van de bevolking (waaronder horecapersoneel, transportmedewerkers enz.) worden op een respectvolle manier benaderd.

Onder respect¹ verstaat FOS het aanvaarden van ieders eigenheid, wat wil zeggen dat de principes van non-discriminatie en gendergelijkheid van uitermate belang zijn. Iedere discriminatie op basis van afkomst, huidskleur, nationaliteit, gender, seksuele geaardheid, geboorte, leeftijd, religie, politieke en filosofische overtuiging, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, taal, sociale achtergrond, zwangerschap, is dus uit den boze.

2. Er wordt gekozen voor een inclusieve en respectvolle communicatie. Stigmatiserende en/of stereotyperende opmerkingen over partnerorganisaties en lokale bevolking in zowel interne als externe communicatie worden niet aanvaard. Ook seksueel taalgebruik of voorstellen worden niet aanvaard.
3. De autonomie van partnerorganisaties wordt tijdens de reis gerespecteerd. De partner legt het programma van de reis vast en voert desnoods wijzigingen uit, in overleg met de deelnemer(s), binnen de door de partner en FOS afgesproken jaarplanning en activiteiten. Verschillen in mening over de visie, strategie of activiteiten worden in openheid besproken tussen de bezoeker(s), FOS-personeel en de partner tijdens of na de reis.
4. De deelnemer onthoudt zich van het aangaan of accepteren van seksuele relaties, ontering en uitbuiting met medewerkers van (partner)organisatie en de lokale bevolking, in ruil voor geld, tewerkstelling, goederen of diensten.

¹ Bron: ethische code FOS

5. Er worden geen acties of handelingen gesteld die de gezondheid van deelnemers en anderen kunnen schaden of in gevaar brengen.
6. Er wordt geen audiovisueel materiaal (foto's, video's, etc.) gemaakt zonder uitdrukkelijke toestemming van de personen die gefotografeerd worden. Bij het nemen van foto's van kinderen wordt de toestemming van de voogd gevraagd.
7. FOS werkt aan structurele oplossingen voor ongelijkheid en armoede. Er worden geen geldelijke transacties gedaan tijdens de reis naar partnerorganisaties en/of lokale bevolking. Een kleine attentie kan overhandigd worden in samenspraak met de reisverantwoordelijken.

PROCEDURE BIJ SCHENDINGEN

Bij het maken van opmerkingen of stellen van handelingen tegenstrijdig aan bovenstaande kan de bezoeker hierop aangesproken worden tijdens de reis. Afhankelijk van de ernst van de situatie kan de deelnemer door de verantwoordelijken van de reis²gevraagd worden om de activiteit en/of de rest van de reis te verlaten.

Deelnemers, medewerkers van FOS, medewerkers van partnerorganisaties en de lokale bevolking, kunnen bij schendingen van deze code een klacht indienen bij het meldpunt van FOS (zie klachtenprocedure³).

TER ONDERTEKENING

De deelnemer

² Per reis wordt er duidelijk afgesproken wie de verantwoordelijken zijn. Indien uitsluiting noodzakelijk is overleggen ze met elkaar vooraleer de beslissing mee te delen. Overleg met diensthoofden?

³ [Microsoft Word - FOS Klachtenprocedure NL.docx](#)